Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)
Standard Firmenkurse Samariterverein Zofingen, SVZ

1. Geltungsbereich:
Diese Firmenkurs-AGB werden mit der Auftragsübernahme durch den Samariterverein Zofingen Bestandteil des Vertrages zwischen auftraggebender Firma und Samariterverein Zofingen, SVZ und sind vom Auftraggeber akzeptiert.

2. Anfrage:
Die Anfrage zu den Kursen erfolgt schriftlich per Onlineformular über die Webseite des Samaritervereins Zofingen (https://www.samariter-zofingen.ch/kurse/firmenkurse). Sie muss mindestens 10 Wochen vor dem gewünschten Kurstermin beim Samariterverein Zofingen eingehen.
Bei der Anfrage für den Firmenkurs werden folgende Vorinformationen von der auftraggebenden Firma eingeholt:
- gewünschter Kurs
- Gesamtteilnehmendenzahl

3. Personendaten Teilnehmende / Datenschutz:
Alle Kursteilnehmenden eines Kurses beim Samariterverein Zofingen erhalten bei Standardkursen ein persönliches Zertifikat der offiziellen Zertifizierungsstelle. Diese Zertifikate werden nach erfolgreichem Kursabschluss innert einer Woche per E-Mail versendet.
Deshalb müssen folgende, persönlichen Daten der Kursteilnehmenden im Buchungssystem OMS des Interverband für Rettungswesen, IVR-IAS erfasst werden:
Anrede, Vorname, Nachname, Geburtsdatum, **persönliche** E-Mailadresse (keine Firmen E-Mailadressen), PLZ, Wohnort.
Diese Daten werden nicht an Dritte weitergegeben und nicht für Werbezwecke verwendet.
Jede Userin / jeder User erhält bei einer Kursanmeldung im Buchungssystem OMS des IVR-IAS, ihre / seine persönlichen Login Daten und erhält dadurch die Möglichkeit, ihre / seine persönlichen Daten zu verwalten und Zertifikate von ihren / seinen besuchten Kursen auszudrucken.

Da die Herausgabe von persönlichen Daten der Arbeitnehmenden durch Firmen datenschutzrechtlich problematisch sein kann, bietet der SVZ der auftraggebenden Firma folgende Möglichkeiten zur Erfassung der Daten der Kursteilnehmenden an:

a) Erfassung der kompletten persönlichen Daten in einer Excel Datei durch die auftraggebende Firma und Zusendung an die Kursadministration SVZ per E-Mail bis spätestens 14 Tage vor Kursbeginn (anzugebende Daten siehe unter „3. Personendaten Teilnehmende / Datenschutz“).

b) Alle Teilnehmenden melden sich persönlich online über den, von der Kursadministration an die auftraggebende Firma, erhaltenen Anmeldelink bis spätestens 14 Tage vor Kursbeginn für die gewünschte Gruppe an. Für diese Anmeldeform müssen die Kursteilnehmenden folgende persönlichen Daten erfassen, um die Kursregistrierung abschliessen zu können: Anrede, Vorname, Nachname, Geburtsdatum, Sprache, Telefon, gültige **persönliche** E-Mailadresse (keine Firmen E-Mailadresse), Strasse, Hausnummer, PLZ, Wohnort. Die auftraggebende Firma gibt der Kursadministration SVZ lediglich eine Liste mit Vor- und Nachnamen der Kursbesuchenden zur Kontrolle der Anmeldungen bis spätestens 21 Tage vor Kursbeginn ab.

c) Die Kursteilnehmenden geben ihre persönlichen Daten zu Kursbeginn handschriftlich der Kursadministration SVZ bekannt (anzugebende Daten siehe unter „3. Personendaten Teilnehmende / Datenschutz“).
Bei diesem Anmeldeverfahren wird der auftraggebenden Firma eine Bearbeitungsgebühr von CHF 50.00 pro Gruppe in Rechnung gestellt (zusätzlich zum offerierten Kurspreis).

Die gewünschte Datenerfassung der Kursteilnehmenden muss die auftraggebende Firma der Kursadministration SVZ mit der Auftragsvergabe verbindlich bekannt geben.

© Samariterverein Zofingen

4. Kurskosten:
Massgebend sind die offerierten Preise in CHF der per E-Mail versandten Offerte.
Die Gültigkeit der Offerte beträgt 14 Tage.
Die offerierten Preise behalten Ihre Gültigkeit, auch wenn die von der auftraggebenden Firma gemeldete Teilnehmendenzahl unterschritten wird. Bei zusätzlichen Kursteilnehmenden verändert sich der Gesamtpreis entsprechend nach oben. Anderslautende Vereinbarungen sind in der E-Mail zur Offerte ersichtlich.
Nicht eingeschlossen sind die Kosten für eine allfällige Verpflegung und Reise der Kursteilnehmenden.

5. Zahlungsbedingungen:
Die Kurskosten gemäss Offerte, sowie allfälliger zusätzlicher Bearbeitungsgebühren oder zusätzlichen Kursteilnehmenden werden der auftraggebenden Firma per E-Mailversand in Rechnung gestellt. Die Zahlungsfrist der Rechnung beträgt 30 Tage ab Rechnungsdatum. Rechnungen, welche nicht innert 10 Tagen nach Rechnungsdatum schriftlich beanstandet werden, gelten als akzeptiert.

6. Minimale und maximale Teilnehmendenzahl – Programmänderung und Kursabsage:
Der Samariterverein Zofingen legt für jeden Kurs eine Mindest- und Maximalteilnehmendenzahl fest. Die maximale Teilnehmendenzahl pro Gruppe (wie offeriert) darf nicht überschritten werden.
Kann der Kurs von Seite Samariterverein Zofingen in Folge höherer Gewalt kurzfristig nicht durchgeführt werden, wird der Samariterverein Zofingen mit der auftraggebenden Firma ein neues Kursdatum festlegen. Eine Garantie auf eine bestimmte Kursleiterin / einen bestimmten Kursleiter hat die auftraggebende Firma nicht.

7. Kursort:
Die vom Samariterverein Zofingen durchgeführten Kurse können in den Räumlichkeiten der Stützpunktfeuerwehr Zofingen oder falls von der Kursleitung SVZ als geeignet befunden, auch in den Firmenräumlichkeiten der auftraggebenden Firma durchgeführt werden. Falls der Kurs in den Räumlichkeiten der Stützpunktfeuerwehr Zofingen stattfinden soll, erfolgt die Terminkoordination durch den SVZ mit allen zuständigen Stellen gemeinsam (auftraggebende Firma, Kommando Stützpunktfeuerwehr Zofingen, Kursleitung Samariterverein Zofingen).

8. Annullationsbedingungen:
Bis 14 Tage vor Beginn des gebuchten Kurses ist eine Annullation durch die auftraggebende Firma kostenlos. Massgebend ist das Eintreffend der schriftlichen Annullation bei der Kursadministration des SVZ. Fällt die Absage auf einen Samstag, einen Sonntag oder allg. Feiertag, zählt der nachfolgende Werktag.
Bei einer Kursannullation durch die auftraggebende Firma innerhalb weniger als 14 Tagen vor Kursbeginn, werden 50% des Offertpreises in Rechnung gestellt. Ein Anspruch auf Zertifikate besteht in diesem Fall nicht.

9. Versicherung:
Der persönliche Versicherungsschutz der Kursteilnehmenden (namentlich Haftung, Diebstahl, Unfall und Krankheit) ist Sache der auftraggebenden Firma oder des einzelnen Kursteilnehmenden. Der SVZ lehnt jede Haftung ab.

10. Ersatzausweise:
Verlorene Kurszertifikate können vom Kursteilnehmenden im persönlichen Nutzerportal der Buchungsplattform OMS des IVR-IAS heruntergeladen und ausgedruckt werden.

11. Gerichtsstand:
Gerichtsstand ist Zofingen.

Zofingen, November 2026

© Samariterverein Zofingen